**附件1**

**浙江水利水电学院公务出差审批单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工作部门 |  | 出差人 |  | 职务职称 |  |
| 出差地点 | 至 | 出差事由 |  |
| 至 |
| 至 |
| 至 |
| 出差时间 | 自 月 日至 月 日 | 拟乘坐的交通工具 | 是否派车：是□ 天 否□ |
| 审批人 |    审批人签字： 年 月 日 |

填表人： 日期：

注：出差人员公务出差前需填写本单，报相关负责人审批。办理报销手续时作原始凭证。